

**ПЕРЕЧЕНЬ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР,
ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫХ УО «ИНСТИТУТ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

Наименование административной процедуры	Государственный орган (организация), в который должен гражданин обратиться	Документы и (или) сведения, представляемые гражданином при обращении	Размер платы, взимаемой за выдачу справки или другого документа	Максимальный срок рассмотрения обращения и выдачи справки или другого документа
<u>ТРУД И СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА</u>				
1. Выдача выписки (копии) из трудовой книжки	организация по месту работы	-	бесплатно	5 дней со дня обращения
2. Выдача справки о месте работы и занимаемой должности	организация по месту работы	-	бесплатно	5 дней со дня обращения
3. Выдача справки о периоде работы	организация по месту работы	-	бесплатно	5 дней со дня обращения
4. Выдача справки о размере заработной платы (денежного довольствия)	организация по месту работы	-	бесплатно	5 дней со дня обращения
5. Назначение пособия по беременности и родам	организация по месту работы, учебы	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность; листок нетрудоспособности (справка о временной нетрудоспособности)	бесплатно	не позднее дня выплаты очередной заработной платы, стипендии, пособия
6. Назначение пособия в связи с рождением ребенка	организация по месту работы, учебы	заявление; паспорт или иной документ, удостоверяющий личность; справка о рождении ребенка – в случае, если ребенок родился в Республике Беларусь; свидетельство о рождении ребенка – в	бесплатно	10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц

		<p>случае, если ребенок родился за пределами Республики Беларусь;</p> <p>свидетельства о рождении, смерти детей, в том числе старше 18 лет (представляются на всех детей);</p> <p>копия решения суда об усыновлении (удочерении) (далее – усыновление) – для семей, усыновивших (удочеривших) (далее – усыновившие) детей;</p> <p>выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей (удочерителей) (далее – усыновители), опекунов) или иные документы, подтверждающие их занятость;</p> <p>копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семей</p>		
7. Назначение пособия женщинам, ставшим на учет в государственных организациях здравоохранения до 12-недельного срока беременности	организация по месту работы, учебы	<p>заявление;</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;</p> <p>заключение врачебно-консультационной комиссии</p>	бесплатно	10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц
8. Назначение пособия по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет	организация по месту работы, учебы	<p>заявление;</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;</p>	бесплатно	10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от дру-

свидетельство о рождении ребенка (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, – при наличии такого свидетельства);

копия решения суда об усыновлении – для семей, усыновивших детей;

выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей, опекунов) или иные документы, подтверждающие их занятость;

справка о том, что гражданин является обучающимся или воспитанником учреждения образования (с указанием иных необходимых сведений, которыми располагает учреждение образования);

копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семей;

справка о выходе на работу, службу, учебу до истечения отпуска по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и прекращении выплаты пособия – при оформлении отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет другим членом семьи

гих государственных органов, иных организаций – 1 месяц

<p>9. Назначение пособия на детей старше 3 лет</p>	<p>организация по месту работы, учебы</p>	<p>заявление;</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;</p> <p>свидетельства о рождении несовершеннолетних детей (представляются на всех детей) (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, – при наличии таких свидетельств);</p> <p>копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иного документа, подтверждающего категорию неполной семьи, – для неполных семей;</p> <p>копия решения суда об усыновлении – для семей, усыновивших детей;</p> <p>справка о том, что гражданин является обучающимся, – на детей старше 14 лет (представляется на дату определения права на пособие и на начало учебного года), а для учащихся, обучающихся за счет собственных средств, дополнительно указываются соответствующие сведения;</p> <p>справка о том, что гражданин является обучающимся или воспитанником и относится к приходящему контингенту, – на детей, посещающих учреждения об-</p>	<p>бесплатно</p>	<p>10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц</p>
--	---	--	------------------	--

		<p>разования (в том числе дошкольные) с круглосуточным режимом пребывания ребенка;</p> <p>сведения о полученных доходах (их отсутствии) каждого члена семьи за год, предшествующий году обращения;</p> <p>удостоверение ребенка-инвалида – для семей, воспитывающих ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет;</p> <p>справка об удержании алиментов и их размере;</p> <p>справка о призыве на срочную военную службу – для семей военнослужащих, проходящих срочную военную службу;</p> <p>удостоверение инвалида – для родителя в неполной семье, которому установлена инвалидность I или II группы;</p> <p>выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей, опекунов) или иных документов, подтверждающих их занятость</p>		
10. Назначение пособия по уходу за больным ребенком в возрасте до 14 лет	организация по месту работы	листок нетрудоспособности	бесплатно	не позднее дня выплаты очередной заработной платы
11. Назначение пособия по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и ре-	организация по месту работы	листок нетрудоспособности	бесплатно	не позднее дня выплаты очередной заработной платы

бенком-инвалидом в возрасте до 18 лет в случае болезни матери либо другого лица, фактически осуществляющего уход за ребенком				
12. Назначение пособия при санаторно-курортном лечении ребенка-инвалида	организация по месту работы	листок нетрудоспособности	бесплатно	не позднее дня выплаты очередной заработной платы
13. Выдача справки о размере назначенного пособия на детей и периоде его выплаты	организация, назначившая и выплачивающая пособие	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	5 дней со дня обращения
14. Выдача справки о выходе на работу, службу до истечения отпуска по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и прекращении выплаты пособия	организация по месту работы	-	бесплатно	5 дней со дня обращения
15. Выдача справки об удержании алиментов и их размере	организация по месту работы, службы или по месту получения пенсии, пособия	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	5 дней со дня обращения
16. Выдача справки о необеспеченности ребенка в текущем году путевкой за счет средств государственного социального страхования в лагерь с круглосуточным пребыванием	организация по месту работы	-	бесплатно	5 дней со дня обращения

17. Выдача справки о нахождении в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет	организация по месту работы	-	бесплатно	5 дней со дня обращения
18. Выдача справки о периоде, за который выплачено пособие по беременности и родам	организация по месту работы, учебы	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	3 дня со дня обращения
19. Выплата пособия (материальной помощи) на погребение	организация по месту работы умершего (погибшего) или одного из родителей умершего ребенка (детей)	<p>заявление лица, взявшего на себя организацию погребения умершего (погибшего);</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя;</p> <p>справка о смерти – в случае, если смерть зарегистрирована в Республике Беларусь;</p> <p>свидетельство о смерти – в случае, если смерть зарегистрирована за пределами Республики Беларусь;</p> <p>свидетельство о рождении (при его наличии) – в случае смерти ребенка (детей);</p> <p>справка о том, что умерший в возрасте от 18 до 23 лет на день смерти являлся обучающимся или воспитанником учреждения образования, – в случае смерти лица в возрасте от 18 до 23 лет</p>	бесплатно	1 рабочий день со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц

ОБРАЗОВАНИЕ

20. Выдача дубликата свидетельства о повышении квалификации	учреждение образования, выдавшее документ	заявление с указанием причин утраты документа или приведения его в негодность; паспорт или иной документ, удостоверяющий личность; пришедший в негодность документ – в случае, если документ пришел в негодность; документ, подтверждающий внесение платы	0,25 базовой величины	15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц
21. Выдача дубликата диплома о высшем образовании	учреждение образования, выдавшее документ, местный исполнительный и распорядительный орган (в случае ликвидации учреждения образования)	заявление с указанием причин утраты документа или приведения его в негодность; паспорт или иной документ, удостоверяющий личность; пришедший в негодность документ – в случае, если документ пришел в негодность; документ, подтверждающий внесение платы	1 базовая величина – для иностранных граждан и лиц без гражданства; 0,5 базовой величины – для иных лиц	15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц

22. Выдача дубликата диплома магистра	учреждение образования, выдавшее документ	заявление с указанием причин утраты документа или приведения его в негодность; паспорт или иной документ, удостоверяющий личность; пришедший в негодность документ – в случае, если документ пришел в негодность; документ, подтверждающий внесение платы	1 базовая величина – для иностранных граждан и лиц без гражданства; 0,5 базовой величины – для иных лиц	15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц
23. Выдача дубликата диплома о переподготовке	учреждение образования, выдавшее документ	заявление с указанием причин утраты документа или приведения его в негодность; паспорт или иной документ, удостоверяющий личность; пришедший в негодность документ – в случае, если документ пришел в негодность; документ, подтверждающий внесение платы	1 базовая величина – для иностранных граждан и лиц без гражданства; 0,5 базовой величины – для иных лиц	15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц
24. Выдача дубликата приложения к документу об образовании	учреждение образования, выдавшее документ	заявление с указанием причин утраты документа или приведения его в негодность; паспорт или иной документ, удостоверяющий личность; пришедший в негодность документ – в случае, если документ пришел в негод-	бесплатно	1 день со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц

		НОСТЬ		
25. Выдача дубликата справки о самостоятельном трудоустройстве	учреждение образования, выдавшее документ	заявление с указанием причин утраты документа или приведения его в негодность; паспорт или иной документ, удостоверяющий личность; пришедший в негодность документ – в случае, если документ пришел в негодность	бесплатно	3 дня со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц
26. Выдача дубликата студенческого билета	учреждение образования, выдавшее документ	заявление с указанием причин утраты документа или приведения его в негодность; паспорт или иной документ, удостоверяющий личность; пришедший в негодность документ – в случае, если документ пришел в негодность	бесплатно	5 дней со дня подачи заявления
27. Выдача в связи с изменением половой принадлежности документа об образовании и приложения к нему (при его наличии)	учреждение образования, выдавшее документ	заявление; паспорт или иной документ, удостоверяющий личность; ранее выданный документ; документ, подтверждающий внесение платы	0,25 базовой величины – за свидетельство о повышении квалификации; 1 базовая величина – за диплом о высшем образовании, диплом магистра, диплом о переподготовке	15 дней со дня подачи заявления, при необходимости запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 30 дней

			<p>для иностранных граждан и лиц без гражданства;</p> <p>0,5 базовой величины – за диплом о высшем образовании, диплом магистра, диплом о переподготовке для иных лиц</p>	
28. Выдача в связи с изменением половой принадлежности свидетельства о направлении на работу	учреждение образования, выдавшее документ	<p>заявление;</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;</p> <p>ранее выданное свидетельство о направлении на работу</p>	бесплатно	5 дней со дня подачи заявления, при необходимости запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 30 дней
29. Выдача в связи с изменением половой принадлежности справки о самостоятельном трудоустройстве	учреждение образования, выдавшее документ	<p>заявление;</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;</p> <p>ранее выданная справка о самостоятельном трудоустройстве</p>	бесплатно	3 дня со дня подачи заявления, при необходимости запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 30 дней
30. Выдача в связи с изменением половой принадлежности студенческого билета	учреждение образования, выдавшее документ	<p>заявление;</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;</p> <p>ранее выданный студенческий билет</p>	бесплатно	5 дней со дня подачи заявления
31. Выдача справки о	учреждение об-	-	бесплатно	в день обращения

том, что гражданин является обучающимся учреждения образования (с указанием иных необходимых сведений, которыми располагает учреждение образования)	разования			
32. Выдача справки о результатах сдачи вступительных испытаний в учреждениях, обеспечивающих получение высшего образования	учреждение, обеспечивающее получение высшего образования	заявление; паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	в день подачи заявления
33. Выдача академической справки студентам, поступающим в учреждения образования для получения второго высшего образования	учреждение, обеспечивающее получение высшего образования	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	в день обращения
34. Выдача справки о том, что высшее образование получено на условиях оплаты	учреждение, обеспечивающее получение высшего образования	заявление; паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	в день подачи заявления
<u>ДОКУМЕНТИРОВАНИЕ НАСЕЛЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ</u>				
35. Обмен паспорта гражданину Республики Беларусь, проживающему в Республике Беларусь достигшему 16-летнего возраста, в случае истечения срока его действия, израсходования листов, предназначенных для от-	организация, уполномоченная на ведение паспортной работы	заявление; паспорт, подлежащий обмену; 4 цветные фотографии заявителя, соответствующие его возрасту, размером 40 x 50 мм (одним листом); свидетельство о рождении ребенка зая-	бесплатно – для граждан Республики Беларусь, находящихся на полном государственном обеспечении;	1 месяц со дня подачи заявления; 15 дней со дня подачи заявления – в случае обмена паспорта в ускоренном порядке

меток, непригодности для использования, изменения половой принадлежности		<p>вителя – в случае, если заявитель имеет ребенка, не достигшего 16-летнего возраста;</p> <p>свидетельство о рождении заявителя – в случае изменения половой принадлежности;</p> <p>документ, подтверждающий внесение платы</p>	<p>0,5 базовой величины – для иных граждан Республики Беларусь;</p> <p>0,5 базовой величины – дополнительно для иных граждан Республики Беларусь за обмен паспорта в ускоренном порядке</p>	
36. Обмен паспорта гражданину Республики Беларусь, проживающему в Республике Беларусь достигшему 16-летнего возраста, в случае изменения (перемены) фамилии, собственного имени, отчества, установления неточностей в данных или отметках в паспорте	организация, уполномоченная на ведение паспортной работы	<p>заявление;</p> <p>паспорт, подлежащий обмену;</p> <p>4 цветные фотографии заявителя, соответствующие его возрасту, размером 40 x 50 мм (одним листом);</p> <p>свидетельство о рождении ребенка заявителя – в случае, если заявитель имеет ребенка, не достигшего 16-летнего возраста;</p> <p>свидетельство о рождении заявителя;</p> <p>свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке;</p> <p>свидетельство о расторжении брака ли-</p>	<p>бесплатно – для граждан Республики Беларусь, находящихся на полном государственном обеспечении;</p> <p>бесплатно – в случае установления неточностей в данных или отметках в паспорте, допущенных по вине органа, выдавшего пас-</p>	<p>1 месяц со дня подачи заявления;</p> <p>15 дней со дня подачи заявления – в случае обмена паспорта в ускоренном порядке</p>

		<p>копия решения суда о расторжении брака – в случае расторжения заявителем брака;</p> <p>свидетельство о перемене фамилии, собственного имени, отчества – в случае перемены заявителем фамилии, собственного имени, отчества;</p> <p>документ, подтверждающий внесение платы</p>	<p>порт;</p> <p>0,5 базовой величины – для иных граждан Республики Беларусь;</p> <p>0,5 базовой величины – дополнительно для иных граждан Республики Беларусь за обмен паспорта в ускоренном порядке</p>	
<p>37. Регистрация по месту пребывания граждан Республики Беларусь, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих в Республике Беларусь</p>	<p>организация, ответственная за регистрацию</p>	<p>заявление;</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;</p> <p>свидетельство о рождении – для лиц, не достигших 16-летнего возраста и не имеющих паспортов и иных документов, удостоверяющих личность;</p> <p>документ, являющийся основанием для регистрации по месту пребывания;</p> <p>свидетельство о смерти (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца либо убежище в Республике Беларусь, –</p>	<p>бесплатно – за регистрацию в помещениях для временного проживания, а также для несовершеннолетних, престарелых граждан и инвалидов, проживающих в государственных стационарных организациях социального обслуживания, для</p>	<p>3 рабочих дня со дня подачи заявления</p>

при его наличии), либо его копия, засвидетельствованная нотариально, либо справка органа загса, содержащая сведения из записи акта о смерти (в случае смерти одного из законных представителей), либо копия (выписка из) решения суда о лишении родительских прав, об отмене усыновления, о признании гражданина недееспособным, безвестно отсутствующим или об объявлении гражданина умершим, либо справка органа загса, содержащая сведения из записи акта о рождении, если запись о родителях ребенка произведена в соответствии со статьей 55 Кодекса Республики Беларусь о браке и семье, либо копия постановления (определения) суда, органа уголовного преследования об объявлении розыска гражданина – для регистрации несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 18 лет, имеющего одного законного представителя, не по месту жительства либо не по месту пребывания этого законного представителя;

письменное согласие законных представителей несовершеннолетнего на его регистрацию не по месту их жительства либо не по месту пребывания, удостоверенное в установленном порядке, – для регистрации несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 18 лет не по месту жительства либо не по месту пребывания

граждан, проходящих срочную военную службу, службу в резерве либо находящихся на военных или специальных сборах

0,2 базовой величины – для других лиц и в иных случаях

		<p>ния его законных представителей, за исключением несовершеннолетних, прибывших из другого населенного пункта для обучения в учреждениях образования или научных организациях по дневной форме получения образования, а также случаев, когда законный представитель несовершеннолетнего не зарегистрирован по месту жительства на территории Республики Беларусь либо является иностранным гражданином или лицом без гражданства, постоянно не проживающим в Республике Беларусь;</p> <p>документ, подтверждающий внесение платы</p>		
38. Снятие граждан Республики Беларусь, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих в Республике Беларусь, с регистрационного учета по месту пребывания	организация, ответственная за регистрацию	заявление	бесплатно	5 рабочих дней
<p><u>ПОЛУЧЕННЫЕ ДОХОДЫ И УПЛАЧЕННЫЕ НАЛОГИ, СБОРЫ (ПОШЛИНЫ). ПОЛУЧЕНИЕ ВЫПИСКИ ИЗ ЕДИНОВОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГИСТРА ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ И ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ. ПРОСТАВЛЕНИЕ АПОСТИЛЯ НА ДОКУМЕНТАХ ИЛИ ЛЕГАЛИЗАЦИЯ ДОКУМЕНТОВ</u></p>				
39. Выдача справки о наличии или об отсутствии исполнительных листов и (или) иных требований о взыскании с лица задол-	организация по месту работы, учебы	заявление; паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	5 рабочих дней со дня подачи заявления, а при необходимости проведения специальной (в том числе налоговой)

женности по налогам, другим долгам и обязательствам перед Республикой Беларусь, ее юридическими и физическими лицами для решения вопроса о выходе из гражданства Республики Беларусь				проверки, запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц
40. Выдача справки о доходах, исчисленных и удержанных суммах подоходного налога с физических лиц	организация по месту работы и иному месту получения доходов	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	в день обращения